

Ablauf des berufsorientierenden Betriebspraktikums (Jahrgangsstufe 10) Schuljahr 2022/2023

	<i>Aktion</i>	<i>Termin</i>
1.	Berufs-/Berufsfeldwahl: <ul style="list-style-type: none"> • Hilfestellung durch Broschüre zur Berufswahl • schriftliche Bewerbung 	Klasse 9, Politikunterricht Klasse 9/10, Deutschunterricht
2.	Bewerbung und persönliche Vorstellung im Betrieb: <ul style="list-style-type: none"> • Betriebsbetreuer, Lage des Betriebes, Verkehrsverbindungen und innerbetriebliche Regelungen kennenlernen 	bis Freitag, 23.09.2022
3.	Abgabe der Einverständniserklärung der Eltern (Anlage 3)	Spätestens Freitag, 30.09.2022 bis 13 Uhr im Briefkasten für die Berufsberatung (neben der Infowand am Lehrerzimmer)
4.	Abgabe der Rückmeldungen der Betriebe in der Schule (Anlage 6) Sendung der digitalen Adressendatei an: wienke@gymnasium-hochdahl.de	Spätestens Freitag, 30.09.2022 bis 13 Uhr im Briefkasten für die Berufsberatung Spätestens Freitag, 30.09.2022 bis 13 Uhr
5.	Abgabe für den Antrag des Schooltickets	Spätestens Freitag, 30.09.2022 bis 13 Uhr im Briefkasten für die Berufsberatung (spätere Abgaben können nicht bearbeitet werden)
6.	Restliche Informationen: <ul style="list-style-type: none"> • aktuelle Hinweise und Termine • restliche Formblätter (selbstständig herunterzuladen unter http://www.gymnasium-hochdahl.de/schule/berufsorientierung/) 	Dezember 2022
7.	Durchführung:	Montag, 23.01.2023 bis Freitag, 03.02.2023
8.	Nachbereitung	Montag, 06.02.2023, 1. Std. Auswertungsgespräch in den Kursen
9.	Bericht:	Spätestens Freitag, 24.02.2023 (Ausschlussfrist) bei den betreuenden Lehrern

Ansprechpartnerin: Frau Wienke